

ПОЛОЖЕНИЕ О ВИРАНДОЗЕРСКОЙ СЕЛЬСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Вирандозерская сельская библиотека (далее Библиотека) является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения культуры «Беломорская централизованная библиотечная система» (далее МБУК «Беломорская ЦБС»).

В своей деятельности Библиотека руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- «Основами Законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральными и республиканскими законами «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре документов»;
- Программными и плановыми документами развития библиотечного дела в Российской Федерации и Республике Карелия;
- Постановлениями и распоряжениями законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, Республики Карелия, органов местного самоуправления Беломорского муниципального округа;
- Уставом МБУК «Беломорская ЦБС»;
- Приказами директора МБУК «Беломорская ЦБС»
- Настоящим Положением;
- Должностными инструкциями.

1.2. Библиотека общедоступна для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии. Библиотека обеспечивает гражданам конституционное право на свободный доступ к информации и культурным ценностям.

1.3. Библиотека организует свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями МБУК «Беломорская ЦБС», администрацией, образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными и другими социальными организациями.

1.4. В основу обслуживания пользователей библиотеки положены следующие принципы:

- Доступность книжных фондов, электронных носителей;
- Соответствие услуг потребностям пользователей библиотеки;
- Повышение качества услуг;
- Комфортность среды для пользователей и сотрудников.

1.5. В обслуживании населения библиотека использует традиционные и новейшие информационные технологии.

1.6. Библиотека имеет право, наряду с традиционными видами услуг, предоставлять пользователям дополнительные платные услуги. Перечень платных услуг определяется Прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Беломорская централизованная библиотечная система», утвержденным Администрацией Беломорского муниципального округа (Постановление №73 от 03.02.2026)

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Библиотека принимает непосредственное участие в жизни местного сообщества, осуществляя обслуживание, направленное на удовлетворение социально-бытовых, информационных потребностей.

2.2 Библиотека является информационным центром, выступает «связующим звеном» между властью и населением, осуществляя сбор, хранение и предоставление в пользование документов и материалов по вопросам местного самоуправления.

2.3 Библиотека вовлекает каждого жителя в процесс социализации, способствует адаптации личности в социуме, её активному участию в общественной жизни местного сообщества и выработке сознательной гражданской позиции.

2.4 Библиотека является интеллектуально-досуговым центром, местом общения и проведения свободного досуга, повышающего уровень культуры и вовлечённости граждан в культурную и общественную жизнь населенного пункта.

2.5 Библиотека формирует книжную культуру населения посредством продвижения чтения лучших образцов отечественной и мировой художественной литературы.

2.6 Библиотека создаёт среду для развития подрастающего поколения, прививает детям и юношеству любовь к книге и чтению, обеспечивает доступ к информации, используя все имеющиеся ресурсы.

2.7 Библиотека обеспечивает в любой доступной форме обслуживание лиц с физическими ограничениями, в том числе лишённых возможности выходить из дома и находящихся в зоне обслуживания библиотеки.

2.8 Библиотека выполняет функции центра социокультурной реабилитации для незащищенных слоёв и особых групп местного населения (пенсионеров, участников войн, детей из малообеспеченных семей, переселенцев, инвалидов).

2.9 Библиотека является центром по возрождению и сохранению культурного наследия, в том числе регионального и местного значения, воплощённого в её фондах и других информационных ресурсах.

2.10 Библиотека участвует в формировании культуры межличностного и межнационального общения посредством обеспечения доступа этнических групп местных жителей к информации и знаниям на их родном языке. Осуществляет работу по гармонизации межнациональных отношений, поддержке духовных основ общества, по воспитанию уважительного отношения к культуре и традициям различных этносов.

2.11 Библиотека является центром правовой информации и ведёт работу по правовому просвещению и формированию правовой культуры местного населения.

2.12 Библиотека посредством изучения и мониторинга информационных потребностей местного сообщества и общества в целом, формирует информационную культуру граждан, оказывает помощь своим читателям и всему местному населению в овладении основам компьютерной грамотности

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

Библиотека осуществляет следующие виды деятельности:

3.1. Формирует фонд с учётом интересов и запросов населения (в том числе специализированный фонд краеведческих и местных изданий). Универсальный фонд по содержанию, включающий широкий диапазон документов различных форматов на различных носителях.

3.2. Участвует в формировании справочно-библиографического аппарата; организует и редактирует каталоги; осуществляет справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей и жителей.

3.3. Организует исследовательскую работу по сбору сведений об истории и современной жизни населенного пункта, создает соответствующие БД.

3.4. Организует массовые досуговые, просветительские мероприятия информационного, культурного характера, создание клубов по интересам, площадок для общения, встреч с писателями и поэтами, выставки в помещениях библиотек либо через онлайн сервисы и других услуг.

3.5. В целях улучшения качества библиотечного обслуживания населения осуществляет сотрудничество с государственными, частными, общественными организациями, частными лицами. По вопросам правового воспитания и образования, защиты прав человека взаимодействует с юридическими и правоохранительными службами, сотрудничает со службами социального обеспечения; участвует в местных, региональных и федеральных программах социальной направленности и информационного обслуживания инвалидов и других социальных групп.

3.6. Оказывает дополнительные (платные) услуги населению. Перечень услуг, оказываемых населению, и прейскурант цен размещается на официальном сайте МБУК «Беломорской ЦБС», а также на информационных стендах библиотеки.

3.7. Осуществляет продвижение библиотеки и библиотечных услуг средствами библиотечной рекламы, а так же через представительство в сети Интернет: официальный сайт МБУК «Беломорская ЦБС» <http://belomorsklib.karelia.ru/>, а так же веб-страницы в социальных сетях ВКонтакте.

3.8. Участвует в муниципальных, региональных, всероссийских исследованиях в области библиотечного дела.

3.9. Библиотека участвует в мониторингах мнений, взглядов, предпочтений, ожиданий местных жителей, постоянно анализирует качество предоставляемых ею услуг, их соответствие потребностям пользователей

3.10. Работа библиотеки с экстремистской литературой и изданиями иностранных агентов, а также информация, запрещенная для распространения среди детей и подростков.

3.10.1 Не выдаются пользователям документы (материалы), произведенные, распространяемые и (или) направленные иностранным агентом, либо касающиеся деятельности иностранного агента; документы экстремистского содержания, а также документы распространение которых запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10.2. В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» на территории Российской Федерации запрещается распространение экстремистских материалов, а также их производство и хранение. В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов библиотека самостоятельно осуществляют проверку фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, которая проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически (не реже одного раза в месяц, согласно «инструкции по работе с изданиями, включенными в Федеральный список экстремистских материалов, утв. 25.06.2025 директором МБУК «Беломорская ЦБС») путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

В случае выявления документа, включенного в ФСЭМ и уже находящегося в фонде библиотеки, данный документ подлежит списанию и передаче на утилизацию. Основание для списания - несоответствие профилю комплектования библиотеки.

3.10.3 При работе с информационными источниками, авторы которых признаны иностранными агентами, библиотека руководствуется следующими документами:

– Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421788/

– Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108808/

– Постановление Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении

правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального

закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»

<https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=512711>

– Приказ Министерства культуры РФ от 06.12.2019 № 1905 «Об утверждении правил предоставления и размещения общедоступными библиотеками находящейся в их фондах информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей...»

<https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358364>

- Инструкция по работе с документами, подготовленными лицами и организациями, включёнными в единый реестр иностранных агентов.. утв. 15.11.2024 директором МБУК «Беломорская ЦБС» <https://belomorsklib.karelia.ru/files/1376.pdf>

3.11. Информация, запрещенная для распространения среди детей и подростков

3.11.1 Документы, хранящиеся в фондах библиотеки, выдаются несовершеннолетним пользователям в соответствии со знаком информационной продукции (0+, 6+, 12+, 16+). Документы со знаком информационной продукции «18+» не выдаются несовершеннолетним пользователям.

3.11.2. Не выдаются несовершеннолетним пользователям документы (материалы), произведенные, распространяемые и (или) направленные иностранным агентом, либо касающиеся деятельности иностранного агента; документы экстремистского содержания, а также документы распространение которых запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11.3 В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 24.07.1998 №124 –ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» запрещается распространение информации:

- Наносящей вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции, табачных изделий, никотиносодержащей продукции или устройств для потребления никотиносодержащей продукции, от информации, пропагандирующей либо демонстрирующей потребление путем вдыхания сжиженных углеводородных газов, содержащихся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, от информации порнографического характера, от информации, пропагандирующей либо демонстрирующей нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения, от информации, пропагандирующей педофилию, от информации, пропагандирующей отказ от деторождения, от информации, способной вызвать у детей желание сменить пол, а также от распространения печатной продукции, аудио- и видеопроизведения, пропагандирующей насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

3.11.4. Помимо изложенного запрещается распространение информации, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иной информации за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность.

4. УПРАВЛЕНИЕ БИБЛИОТЕКОЙ

4.1 Непосредственное управление деятельностью Вирандозерской сельской библиотеки осуществляет библиотекарь, назначаемый на должность и освобождаемый приказом директора МБУК «Беломорская ЦБС».

4.2 Права и обязанности сотрудников библиотеки определяются трудовым договором и должностной инструкцией, утверждаемыми директором МБУК «Беломорская ЦБС».

4.3 Штат библиотеки утверждается директором МБУК «Беломорская ЦБС», штатное расписание определяется структурой Учреждения.

4.4 Библиотека работает на основании годовых планов работы, и планов работы на месяц.

4.5 Режим работы библиотеки устанавливается приказом директора МБУК «Беломорская ЦБС» с учётом специфики, особенностей местности.

4.6 Трудовые отношения работников регулируются трудовым законодательством РФ, Уставом МБУК «Беломорская ЦБС», правилами внутреннего трудового распорядка.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

5.1. Финансирование библиотеки осуществляется из средств местного бюджета и дополнительных источников финансирования.

5.2. Общественные движения, объединения, предприятия, учреждения и граждане могут оказывать финансовую помощь и поддержку библиотеке.

5.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, пожертвования граждан и прочие поступления от предприятий и учреждений, направляются на развитие библиотеки и не могут являться основанием для уменьшения финансирования библиотеки.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Библиотека несёт ответственность:

- За выполнение задач и функций, возложенных настоящим Положением, сотрудники – за исполнение приказов и распоряжений директора МБУК «Беломорская ЦБС»;

- Полное, своевременное и высококачественное библиотечное, библиографическое обслуживание пользователей библиотеки;

- Своевременное предоставление плановых и отчётных документов и достоверность приводимых сведений;

- Организацию труда, соблюдение производственной и трудовой дисциплины сотрудниками;

- Состояние техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки»

7.2. Работники библиотеки входят в состав общего собрания Трудового коллектива МБУК «Беломорская ЦБС», имеют право обсуждать и принимать коллективный договор и другие локальные внутренние нормативные акты.

7.3 Охрана труда работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. По мере изменения российского законодательства в Положение вносятся соответствующие изменения и дополнения.